



## Comune di Rocca Priora

Città Metropolitana di Roma Capitale

### **AVVISO PUBBLICO**

### **“REPERIMENTO DI PROPOSTE A CARATTERE CULTURALE, TURISTICO, E PROMOZIONALE DA INSERIRE NEL CALENDARIO DEGLI EVENTI PROGRAMMATI PER L’ESTATE 2026 A ROCCA PRIORA”**

Approvato con determinazione del 26-03-2026 n. 185

**Premesso:**

Il Comune di Rocca Priora, in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n.33 del 10-03-2026 e in conformità con il Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini approvato con Deliberazione di C.C. n. 10 del 13-03-2025, intende reperire proposte da inserire nel programma dell'Estate 2026 a Rocca Priora da realizzarsi nel territorio comunale nel periodo da maggio a settembre 2026.

Tali manifestazioni, siano esse promosse ed organizzate direttamente che patrocinate dall'Ente, assumono una notevole rilevanza sociale e culturale per il Comune in quanto svolgono un'importante funzione di aggregazione sociale, oltre che di promozione turistica, e possono avere ricadute positive sull'intera collettività arrecando significativi benefici anche alle attività economiche, produttive e commerciali.

A tal fine le libere forme associative, commercianti e i soggetti privati che intendano proporre eventi/iniziative di carattere culturale, turistico, e promozionale, da realizzare nell'ambito dell'Estate 2026 a Rocca Priora, possono presentare la loro proposta seguendo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico.

Il presente avviso è da intendersi come mero avviso esplorativo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione comunale, ed è finalizzato alla formazione di una graduatoria di gradimento dalla quale verrà redatto un calendario nel quale saranno individuate le iniziative che costituiranno l'Estate 2026 a Rocca Priora. Le proposte da inserire nel calendario degli eventi estivi, dovranno apportare un significativo contributo allo sviluppo culturale, alla valorizzazione del patrimonio storico artistico e alla promozione turistica del territorio.

Coloro che intendono partecipare alla selezione per l'inserimento nel calendario dovranno necessariamente prendere visione del "Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini" approvato con Deliberazione di C.C. n. 10 del 13-03-2025.

Per ogni altra manifestazione non compresa in questo avviso (piccoli eventi/ eventi sportivi nelle strutture sportive etc) si rimanda al regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini approvato con Deliberazione di C.C. n. 10 del 13-03-2025.

## **1. Contenuto delle proposte:**

Il contenuto delle proposte potrà riguardare manifestazioni di carattere artistico, culturale, di promozione territoriale e turistica, come:

- manifestazioni culturali di vario genere e manifestazioni dedicate all'arte nelle sue varie forme: eventi artistico-culturali di piazza, festival, rassegne ed eventi di musica, teatro, cinema, danza e letteratura, eventi live musicali e contest;
- eventi di notevole qualità con il coinvolgimento anche di personaggi noti nel campo artistico, con proposte di singoli o più eventi;
- manifestazioni tematiche, notti bianche, eventi folkloristici;
- eventi enogastronomici e commerciali;
- arte di strada, spettacoli e animazione itinerante;
- escursioni e visite guidate;
- attività per i festeggiamenti del Santo Patrono;

## **2. Caratteristiche della proposta e tempistiche di presentazione**

La proposta dovrà essere presentata compilando il form che segue al link <https://forms.gle/HLXZA7yzFJBMrChr8> e dovrà specificare:

- Data e luogo e denominazione dell'evento;
- Breve descrizione dell'evento;
- Specifiche tecnico/logistiche dell'evento;
- Quadro economico per la realizzazione dell'iniziativa;
- Certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed alle attrezzature installate per gli spettacoli- da allegare anche in seguito
- Se manifestazione già realizzata per l'estate del 2025, dichiarazione di avere ottemperato all'investimento di utilità sociale

## **3. Luoghi individuati per la realizzazione degli eventi:**

Sono stati individuati i seguenti spazi pubblici da destinare alle manifestazioni estive:

- Centro urbano: Parco Dandini e Via degli Olmi;
- Centro urbano: Piazza Nassirya;

- Centro Storico: Piazzale Zanardelli;
- Colle di Fuori: Piazza Capranica e vie limitrofe;

#### **4. Servizi comunali disponibili:**

L'Amministrazione comunale, a titolo di concessione di vantaggio economico a sostegno alle manifestazioni e previa verifica della disponibilità economica dell'Ente, intende fornire nelle sole aree indicate nell'art. 3 i seguenti servizi:

- N.5 Gazebo;
- Tavoli e panche ovvero "set birreria";
- Palco e sedie;
- Isola per raccolta differenziata;
- Promozione e pubblicità degli eventi attraverso i canali istituzionali;
- Esenzione del pagamento del suolo pubblico nelle sole aree individuate;
- Esenzione della tassa per la raccolta dei rifiuti e il servizio di pulizia dell'area per le iniziative che saranno inserite in calendario degli eventi estivi 2026;

L'esenzione del pagamento del suolo pubblico è riservata esclusivamente agli organizzatori della festa, eventuali stand di venditori terzi sono soggetti all'autorizzazione e al pagamento come previsto dal regolamento comunale. Resta inteso che eventuali venditori terzi dovranno coordinarsi con gli organizzatori della manifestazione prima di richiedere l'occupazione di suolo pubblico.

Per la concessione dei suddetti servizi i beneficiari saranno soggetti agli obblighi di cui al vigente regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini approvato con Deliberazione di C.C. n. 10 del 13-03-2025;

#### **5. Interventi a carico del proponente:**

Sarà a carico degli organizzatori tutto ciò che non è previsto dal presente avviso. Inoltre, la scrivente amministrazione, a seguito delle verifiche di disponibilità economica sul Bilancio Comunale, si riserva di non concedere integralmente quanto indicato nell'art 4 del presente avviso comunicandolo preventivamente, tali servizi esclusi restano altresì a capo dell'organizzazione.

Il proponente, inserito nel calendario degli eventi, laddove previsto, in particolare dovrà:

- Provvedere autonomamente alla richiesta ed al pagamento dei diritti SIAE;
- Piano Sicurezza redazione e attuazione
- Servizi Igienici
- Impianti Elettrici;
- Attuare, a proprie cura e spese, tutte le procedure e le richieste di certificazioni per la sicurezza in attuazione delle misure previste dal D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii..
- Indicare un investimento di utilità sociale per eventi estivi 2026 da realizzarsi entro aprile 2027

## **6. Criteri di valutazione e selezione delle proposte:**

Le proposte pervenute saranno valutate e selezionate solo in presenza di questi requisiti:

Avere realizzato un investimento di utilità sociale, legato a valori di solidarietà, sostenibilità, decoro ed inclusione stagione estiva 2025
Aver presentato rendicontazione e consuntivo eestate 2025

Se si tratta del primo anno di organizzazione della manifestazione va specificato in sede di richiesta.

## **7. Integrazioni ed esclusione delle proposte:**

Dal ricevimento delle proposte alle operazioni di approvazione del calendario, si potranno richiedere integrazioni documentali o parziali, ovvero, modifiche delle iniziative, per una maggiore funzionalità del progetto alle esigenze dell'Ente.

## **8. Realizzazione degli eventi:**

Per gli eventi inseriti nel calendario delle manifestazioni dell'Estate 2026 a Rocca Priora il proponente è tenuto a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità in esso convenute, salvo cause di forza maggiore non previste e non prevedibili.

Ogni variazione va tempestivamente comunicata ai competenti uffici preposti.

## **9. Rendicontazione:**

**Entro 120 giorni** dalla realizzazione dell'evento, l'organizzatore è tenuto a presentare una relazione di rendicontazione dell'iniziativa.

Nel caso sia prevista la devoluzione degli utili in beneficenza, la documentazione dell'avvenuto versamento nei confronti dei soggetti destinatari.

Per il perseguimento di interessi di utilità sociale, di valori di solidarietà, sostenibilità, decoro ed inclusione, come indicato nei criteri di valutazione, tale attività dovrà essere realizzata e documentata entro e non oltre 6 mesi dalla realizzazione dell'evento.

Qualora tale documentazione non pervenga entro il termine stabilito, il soggetto beneficiario è escluso, per i successivi 2 anni, dalla concessione di qualsiasi forma di beneficio disciplinata dal presente regolamento.

#### **10. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione:**

Chiunque intenda collaborare per la realizzazione degli eventi secondo le succitate modalità, dovrà inoltrare la proposta tramite il seguente link <https://forms.gle/HLXZA7yzFJBMrChr8>

La domanda indirizzata al Comune di Rocca Priora – Settore IV **dovrà pervenire entro e non oltre il 30-04-2026.**

#### **11. Informazioni:**

Per informazioni sul presente Avviso Pubblico, pubblicato integralmente sul sito Internet del Comune di Rocca Priora – [www.comune.roccapriora.rm.it](http://www.comune.roccapriora.rm.it) alla sezione Avvisi, è possibile contattare l'Ufficio Cultura, Sport e Turismo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 al seguente numero: 06.99180087, oppure ai seguenti indirizzi e-mail: [cultura@comune.roccapriora.roma.it](mailto:cultura@comune.roccapriora.roma.it).

#### **12. Norme finali:**

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rimanda alla disciplina nazionale e regolamentare in materia